

МАОУ «Центр образования № 13 имени Героя Советского Союза Н.А. Кузнецова»

Утверждаю

Директор МАОУ «Центра образования
имени Героя Советского Союза
Н. А. Кузнецова» г. Тамбова

И.В. Курбатова

«_____» _____ 2018 г.

План работы

Информационно – библиотечного центра

на 2018-2019 учебный год

Разработан: педагогом-библиотекарем

Чернецовой Татьяной Анатольевной

Тамбов - 2018

О работе БИЦ

Общий фонд – 33 571 экземпляров.

Фонд художественной литературы – 10 945 экземпляров.

Объем учебной литературы 22 626 - экземпляров.

Коллекция аудио и CD – материалов ~ 134 экземпляров.

К услугам пользователей постоянно действующая выставка книжных новинок, тематические экспозиции, электронный каталог, абонемент.

Наименование основных показателей	Количественные показатели на 2017-2018 учебный год
1. Количество учащихся	958
2. Количество читателей	998
3. Число посещений	6986
4. Книговыдача	18202
5. Поступления литературы	3597 экземпляров
6. Библиотечные обзоры:	13
для учителей -	4
для учеников -	9
7. Массовые мероприятия	15

Вводная часть.

Основными задачами ИБЦ являются:

1. Обеспечение возможности наиболее полного и быстрого доступа к информационным ресурсам.
2. Сбор, накопление, обработка, систематизация информации и доведение ее до пользователя.
3. Выявление информационных потребностей и удовлетворение запросов учащихся лица.
4. Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей в образовательных проектах.
5. Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечно-библиографического и информационного обслуживания учащихся и педагогов.
6. Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя, информационной культуры и культуры чтения.
7. Совершенствование традиционных и освоение новых технологий.

Направления деятельности ИБЦ:

1. Оказание методической консультационной помощи педагогам, родителям, учащимся в получении информации.
2. Создание условий учащимся, учителям, родителям для работы с печатными и электронными носителями.
3. Программно-проектная деятельность.

Основные функции ИБЦ:

1. Образовательная – поддерживать и обеспечивать образовательные цели школы.
2. Информационная – предоставлять возможность использовать информацию в максимальном объеме на любых носителях.
3. Культурная – принимать участие в организации мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся.

Формирование фонда ИБЦ		
№	Содержание работы	Сроки исполнения
<u>Работа с фондом учебной литературы</u>		
1	Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся лица учебниками и учебными пособиями на 2018-2019 г.	сентябрь
2	Работа с перспективными библиографическими изданиями, прайс-листами, перечнями учебников, рекомендованных Министерством образования на 2018-2019 учебный год.	октябрь, декабрь
3	Составление совместно с администрацией, учителями-предметниками заказа на учебники.	октябрь, декабрь
4	Формирование общешкольного «Перечня учебников и учебных пособий на 2018-2019 учебный год».	октябрь, декабрь
5	Подготовка и подведение итогов инвентаризации учебников.	сентябрь, май
6	Прием и обработка учебников и учебных пособий (запись в инвентарную книгу, книгу суммарного учета, электронный каталог).	сентябрь, октябрь
7	Прием и выдача учебников и учебных пособий	сентябрь, май-июнь

	(по классным ведомостям и на формуляры).		
8	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.	сентябрь-октябрь	
9	Оформление выставки «Новый учебник!»	сентябрь	
10	Списание фонда художественной и учебной литературы с учетом ветхости и смены программы.	по мере необходимости	
11	Проведение работы по сохранности учебного фонда	постоянно	
12	Пополнение постоянно действующей книжной выставки «Твои помощники в учёбе»,	постоянно	
13	Выдача изданий читателям	постоянно	
14	Соблюдение правильной расстановки в фонде.	постоянно	
15	Ведение работы по сохранности фонда, своевременный возврат литературы в ИБЦ.	постоянно	
16	Работа по ремонту учебных пособий, художественной литературы.	июнь	
17	Списание периодических изданий.	февраль	
18	Оформление подписки на I и II полугодие 2018-2019 года	сентябрь - апрель	
Работа библиотеки по комплектованию учебного фонда.			
1	Использование Интернет	постоянно	
2	Заказ на учебники и учебную литературу.	декабрь	
3	Электронная почта	постоянно	
4	Поиск информации по учебному книгоизданию	декабрь.	
5	Использование базы данных «Федеральный комплект учебников» для автоматизированного поиска информации.	октябрь, декабрь	

Работа с читателями.			
	I. Индивидуальная работа.		
1	Обслуживание читателей ИБЦ	Постоянно	
2	Пополнение информации о работе ИБЦ на сайте лица	Постоянно	
3	Рекомендательные беседы при выдаче книг	По мере необходимости	
4	Беседы о прочитанном.	По мере необходимости	
5	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, поступивших в ИБЦ.	По мере поступления новых изданий	
	II. Работа с родительской общественностью.		
1	Составление библиографического списка	май-июнь	

	учебников к новому учебному году.		
	III. Работа с педагогическим коллективом.		
1	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах.	ноябрь	
2	Консультационно-информационная деятельность с учителями-предметниками, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий.	декабрь	
3	Подбор сценарных материалов для проведения классных часов, тематических мероприятий. Оказание помощи педагогическому коллективу в поиске информации	по плану ВР «ЦО», календарю памятных дат на 2018-2019 уч. год	
4	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (сообщать классным руководителям).	1 раз в квартал	
5	Информация классным руководителям о чтении и посещении каждого класса.	1 раз в четверть	
6	Взаимодействие педагога-библиотекаря с учителями – предметниками: - планирование совместной работы; - проведение совместных внеклассных мероприятий разной направленности: библиотечные уроки, экскурсии.	постоянно	
	IV. Выставочная деятельность ИБЦ.		
1.	- выделение в библиотеке зон с учетом возрастных групп читателей;	постоянно	
2.	- постоянные и смешанные выставки разнообразной тематики (новинок, юбилейные, краеведческие, экологические, книжно-иллюстративные, в том числе и нетрадиционные: кроссворды, викторины, диалоги, сюрпризы, выставки-инсталляции);	постоянно	
3.	-тематические стеллажи, дополненные рекомендательными списками литературы;	постоянно	
Ведение СБА, справочно-библиографическая работа.			

1.	Пополнение и редактирование алфавитного и систематического каталогов, ведение электронного каталога, картотеки учебников.	весь период	
2.	Систематическое проведение консультаций. Формирование навыков независимого библиотечного пользователя, как одного из условий саморазвития личности.	весь период	
Программно- проектная и научно-исследовательская деятельность			
1.	Написание и реализация комплексного проекта «Сердцу милый край» (приобщение к краеведческой литературе)	Весь период	
4.	Разработка программы по привлечению к чтению «Путешествие в книжный мир!»	Весь период	
Формирование основ информационной культуры учащихся 5-11 классов			
1.	Проведение уроков ББЗ	В течение года	
2.	Книжно-иллюстративные выставки «Эти удивительные словари»	В течение года	
3.	5- классы Посвящение в читатели (Правила общения с книгой и другими информационными ресурсами. Знакомство с ИБЦ. Структура ИБЦ. Газеты и журналы для детей. Научно-познавательная литература для младших школьников. Справочная литература. Выбор книги в ИБЦ. 6 – классы «Что я читал этим летом»	По индивидуальному плану	

	<p>(Как читать книгу. Запись о прочитанном. Справочная литература. Словари. ДЭ. Периодические издания, адресованные младшим подросткам. Выбор книги. Библиографические указатели. Электронные издания)</p> <p>7 – классы Справочно-библиографический аппарат ИБЦ. Записи о прочитанном. Экспресс-опрос «Я люблю читать разное»</p> <p>8- классы Общественно-политическая литература. Периодические издания, адресованные молодежи. Издания по искусству. Книги по науке и технике. Мини-викторина «Что ты знаешь городе в котором живёшь»</p> <p>9-классы Реферат. Написание реферата. Методы самостоятельной работы с литературой. Критическая литература.</p> <p>10- классы Книга и другие информационные ресурсы в ИБЦ.</p> <p>11 – классы Информационно-поисковые системы библиотек города.</p>		
4.	<p>Выполнение заказов педагогов. Подбор материала по методическим темам к педсоветам, совещаниям. Ведение каталога методической литературы.</p>	постоянно	
5.	Приобретение книг	В течение года	
6.	Знакомство с опытом реализации информационной функции ИБЦ в рамках модернизации.	В течение года	
Планирование работы ИБЦ на основе информационных технологий			
1.	Организация помощи в подборе литературы	В течение года	
2.	Создание электронных тематических папок.	В течение года	
3	Создание электронных презентаций по значимым темам (электронное сопровождение массовых мероприятий) и к юбилеям писателей	В соответствии с календарем знаменательных дат	

4.	<p>I. Формирование библиотечного фонда.</p> <p>1. Изучение состава фонда на электронных носителях; ведение картотеки документов на электронных носителях.</p> <p>2. Формирование заказа для текущего комплектования на документы на электронных носителях.</p>	В течение года
5.	<p>II. Справочно-библиографическая и информационная работа.</p> <p>1. Формирование справочно-библиографического аппарата: пополнение и редактирование алфавитного и систематического каталогов; редактирование картотеки периодических изданий и тематических картотек.</p> <p>2. Проведение уроков ББЗ для учащихся с применением новых информационных технологий.</p>	В течение года
6.	<p>III. Работа с читателями.</p> <p>1. Формирование библиографических и тематических справок, аннотированных списков.</p> <p>2. Ознакомление учителей и учащихся с мультимедиа ресурсами, имеющимися в фонде школьной библиотеки.</p> <p>3. Организация свободного доступа учителей к компьютерному оборудованию ИБЦ для работы с мультимедиа ресурсами и электронными каталогами.</p>	В течение года
7.	<p>IV. Взаимодействие с библиотеками муниципального образования.</p> <p>Совместная работа с методистами по библиотечным фондам, педагогами-библиотекарями других ОУ по созданию единого банка методических разработок и по созданию единого корпоративного каталога.</p>	В течение года
Массовая работа		
1.	<p>I. Героико-патриотическое воспитание</p> <p>Воспитание патриотизма, приверженности традициям прошлого, формирование у молодежи активной жизненной позиции, гражданских и нравственных качеств. Планируется подготовить:</p> <ul style="list-style-type: none"> • цикл вечеров, презентаций книжных выставок : «Воинская слава России», 	

	<ul style="list-style-type: none"> • Цикл книжно-иллюстративных выставок: «Помнит мир спасённый». <p>II. Правовое воспитание.</p> <p>Работа будет осуществляться совместно с городской библиотекой № 8. Цикл бесед «Знай свои права». Мероприятия проводятся с целью повышения уровня информированности по основам правовых знаний и дальнейшей работы по формированию информационно-правовой культуры учащихся.</p>	По плану
2.	<p>III. Экологическое воспитание.</p> <p>Экологическое воспитание – одно из важнейших направлений в работе с учащимися средних классов. Цель–помощь в формировании ответственного отношения к окружающей среде и своему здоровью. Одно из креативных направлений – экология здоровья. Предполагается: Оформить цикл книжных выставок: «Твое здоровье – в твоих руках», «Наш дом – планета Земля». Цикл обзоров, бесед: «Красная книга природы».</p>	По плану
3.	<p>V. Пропаганда здорового образа жизни</p> <p>Цикл бесед «Дорога в бездну», книжно-иллюстративная выставка «Формула здоровья».</p>	По плану
4.	<p>V. Краеведение</p> <p>Организовать цикл книжно-иллюстративных выставок краеведческой направленности: «История Тамбова в лицах», «Город на Цне», «Навечно в памяти народа» (о героях-</p>	По плану

	тамбовцах, участниках Великой Отечественной войны). Обновить папки «Краеведение», дополнять новыми материалами: «История Тамбова», «Культурное наследие», «Выдающиеся люди края».	
5.	<p>VI. Эстетическое воспитание</p> <p>Цикл мероприятий к знаменательным и памятным датам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Есенинский праздник поэзии 2. 200 лет И.С. Тургеневу 3. 140 лет П.П. Бажову 4. Неделя детской книги 5. 21 ноября – Всемирный день приветствий 6. 20 марта – Международный день счастья. 7. «Строки опалённые войной»: <ul style="list-style-type: none"> 9 мая 95 лет со дня рождения поэта и драматурга Б. Ш. Окуджавы (1924-1997) и 10 мая - 95 лет со дня рождения поэтессы Ю.В. Друниной (1924-1991) 8. 21 марта - Всемирный день поэзии 9. Январь 210 лет со дня рождения французского изобретателя рельефно-точечного шрифта Луи Брайля (1809-1852) <p>Цикл выставок, бесед, обзоров к знаменательным и памятным датам:</p> <p>22 сентября - Международный день школьных библиотек</p> <p>16 октября – Международный день толерантности</p> <p>10 декабря - Международный день прав человека</p> <p>12 декабря - День Конституции РФ</p> <p>22 апреля - Всемирный День Земли</p>	Работа осуществляется согласно календарю памятных дат
Рекламная и издательская деятельность библиотеки.		
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление выставки-рекомендации «Учись быть читателем» 2. Оформление книжно-иллюстративной выставки «История маленького купеческого Города» 3. Оформление информационных стендов, папок «Правила пользования ИБЦ» и «Перечень услуг ИБЦ». 	<p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Сентябрь</p>

	<p>4. Систематическое оформление выставок, посвященных книгам и писателям-юбилярам «Литературный герой»</p> <p>5. Выпуск рекомендательных списков литературы</p>	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>
--	--	---

Профессиональное образование

1. Участие в городских совещаниях, методических объединениях, проводимых Комитетом образования города.
2. Планирование работы библиотеки.
3. Отчет о работе библиотеки.
4. Участие в семинарах методических объединений.
6. Изучение публикаций и передового опыта работы школьных библиотек в профессиональной периодике.
7. Чтение журналов «Школьная библиотека», газеты «Библиотека в школе», «Вестник образования», «Учительская газета», и др.
8. Использование Интернет для изучения опыта работы школьных библиотек РФ
9. Регулярное повышение квалификации на курсах при ИПК
10. Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий